



**Votre santé,
notre priorité!**

Collaborateur de staff (m/v/x) (Conventions internationales)

Contrat temps plein – à durée indéterminée

Qui sommes-nous ?

L'Union nationale des Mutualités Libérales est l'organe de coordination des mutualités libérales. Les termes Union nationale ne vous sont peut-être pas familiers, et c'est bien normal, car en tant qu'affilié, vous êtes en contact avec votre mutualité et pas avec une Union nationale.

Que faisons-nous ?

Nous apportons un soutien au fonctionnement des mutualités. Nous avons à cet effet rassemblé plusieurs spécialisations sous un même toit : experts médicaux et juridiques, mais aussi des spécialistes en matière d'indemnités, d'avantages complémentaires, de communication, etc. Nous sommes en concertation permanente avec l'INAMI et les autres mutualités.

Pourquoi le faisons-nous ?

Parce que notre santé est une priorité. Parce que nous voulons accompagner nos membres dans la voie d'un mode de vie sain. Parce que nous les soutenons au maximum en cas de maladie ou d'incapacité de travail.

Nous cherchons à nous renforcer

Pour notre service de Conventions internationales à Bruxelles, nous recherchons un **collaborateur de staff** enthousiaste.

Les missions que vous accomplirez en tant que collaborateur de staff :

- Vous suivez la législation sociale relative aux conventions internationales.
- Avec vos collègues, vous rédigez des circulaires pour communiquer des instructions aux mutualités.
- Vous soutenez les gestionnaires de dossiers chargé de traiter des questions relatives aux conventions internationales. Vous recherchez dans la législation existante des solutions aux dossiers qui posent problème.
- Vous organisez des plates-formes et groupes de travail internes en vue de l'organisation des conventions internationales.
- Vous participez à des réunions et groupes de travail inter-mutualistes portant sur des questions spécifiques dans le cadre des conventions internationales.
- Vous jouez un rôle actif dans les projets d'amélioration du service et participez aux projets au sein de l'organisation.

Profil

- Vous possédez minimum d'un diplôme de bachelier, de préférence dans les sciences humaines, ou vous avez une expérience similaire et pertinente sur le terrain.
- Vous êtes intéressé par le monde mutualiste. Une expérience dans le secteur des mutualités ou des assurances est un atout.
- Vous avez des compétences techniques

- Vous êtes francophone et disposez d'une bonne connaissance du néerlandais, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Vous savez vulgariser des questions complexes dans un style claire et simple.
- Vous avez une belle plume, simple et claire
- Vous êtes curieux, analytique et aimez détricoter, résumer et vulgariser la réglementation et les directives et les communiquer aux autres de manière compréhensible.
- Vous êtes débrouillard avec une attitude proactive.
- Vous pouvez travailler seul et en équipe.

Offre

- Contrat à durée indéterminée dans un environnement de travail stable.
- Vous travaillez à temps plein dans un régime de 36 heures par semaine. Notre horaire flexible, combiné à un régime de vacances attrayant, assure un équilibre entre le travail et la vie privée. Un régime de télétravail régulier est possible.
- Vous bénéficiez d'avantages extra-légaux intéressants : chèques-repas, assurance groupe et hospitalisation, gratuité des transports en commun pour le trajet domicile-travail + parking, etc.
- Lieu de travail : Bruxelles

Intéressé(e) ?

Envoyez votre lettre de motivation et votre CV à :

Peter Christiaens

Service du personnel

Union nationale des Mutualités Libérales

Rue de Livourne, 25

1050 Bruxelles

Ou par e-mail : jobs@mut400.be

Procédure

La première sélection sera effectuée parmi les CV reçus. La deuxième sélection se déroulera lors d'un entretien (à l'Union nationale ou en ligne). Vous ne pouvez répondre à tous les critères de sélection ? Pas de souci, car ce qui compte pour nous est votre enthousiasme et votre soif d'apprentissage. À bientôt ?