

Manager dienst Uitkeringen (M/V/X)

Voltijds contract – contract van onbepaalde duur



We zijn op zoek naar een gepassioneerde manager die onze dienst Uitkeringen mee wil vormgeven op onze zetel te Brussel. Spreekt coaching van medewerkers je aan, ben je procesmatig ingesteld en kun je organisatiegericht aansturen, dan ben jij ongetwijfeld de geschikte kandidaat!

De Landsbond van Liberale Mutualiteiten is een administratief centrum en ondersteunt daarin vijf liberale ziekenfondsen. We staan in voor de uitvoering van de verplichte ziekteverzekering door geleverde zorgprestaties aan leden en aan zorgverstrekkers terug te betalen. Daarnaast staan we ook in voor een correcte uitkering in het kader van arbeidsongeschiktheid of invaliditeit. Dat laatste wordt zorgvuldig opgevolgd en uitgevoerd door de dienst Uitkeringen, rekening houdende met de wetgeving die geldt voor arbeidsongeschikten en invaliden.

Functie

Als manager ben je verantwoordelijk voor:

- Het coachen, ontwikkelen, begeleiden en evalueren van je medewerkers op een open en interactieve manier
- De strategische en operationele werking van de dienst (opstellen van de werkplanning, opvolgen van processen en procedures, optimalisatie van de werking, rapportage en opvolging van ontwikkelingen in het beleid)
- Het imago van jouw team en de manier waarop het team overkomt, zowel binnen de organisatie als naar onze vijf ziekenfondsen en andere partners toe
- Het bevorderen van samenwerking met andere diensten en collega's

Profiel

- Je hebt bij voorkeur een masterdiploma.
- Regelgeving spreekt jou aan
- Je hebt kennis van of ervaring in de ziekenfondswereld of aanverwante sectoren
- Je bent sociaal en een echte people manager, procesgericht, communicatief sterk en je hebt organisatietalent
- Je hebt een zeer goede kennis van het Nederlands en een goede kennis van het Frans

Professionele vaardigheden

- De activiteiten van je dienst of afdeling in kaart brengen, organiseren, aansturen (en bijsturen na evaluatie.)
- Opvolging van de uitkeringsverzekering. Dit betreft zowel het luik (primaire) arbeidsongeschiktheid als invaliditeit
- Durven nadenken over preventie van en ondersteuning aan langdurig zieken
- Complexe dossiers beheren (analyse van en een advies formuleren rond probleemdossiers voor dossierbeheerders in ons ziekenfonds, ...)
- Kwalitatieve en kwantitatieve procedures voor de activiteiten uitwerken of actualiseren
- Steun en expertise verlenen aan de ziekenfondsen (analyse van de evoluties in de reglementering, advisering in probleemdossiers van ziekenfondsbeheerders, opmaak van instructies en richtlijnen voor de ziekenfondsen, ...)
- Advisering van de directie, aanleveren van beleidsinformatie voor intern gebruik en externe rapportering.
- Deelname aan meetings met partnerorganisaties en coördinatie van overleg met en tussen onze vijf ziekenfondsen

Aanbod

- **Contract:** Voltijds contract van onbepaalde duur.
- **Werkomgeving:** Een stabiele en professionele werkomgeving waar collegialiteit en samenwerking centraal staan.
- **Werktijden:** Voltijdse 36-uren week met een flexibel uurrooster en de mogelijkheid om op regelmatige basis thuis te werken. Onze aantrekkelijke vakantieregeling zorgt voor een goede werk-privébalans.
- **Extralegale voordelen:** We bieden een competitief pakket van extralegale voordelen, waaronder een telewerkvergoeding, maaltijdcheques, groeps- en hospitalisatieverzekering, representatievergoeding, mogelijkheid om een deel van je brutoloon in te ruilen voor een bedrijfswagen, smartphone met abonnement en exclusieve personeelskortingen bij diverse bedrijven. Daarnaast zorgen we voor gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer en parkeermogelijkheid.
- **Locatie:** Brussel, op loopafstand van metrostation Louiza)

Interesse?

Stuur uw motivatiebrief en cv naar: Landsbond van Liberale Mutualiteiten, Peter Christiaens, HR dienst, Livornostraat 25, 1050 Brussel of via e-mail: jobs@mut400.be